

Vállalkozási keretszerződés

amely létrejött egyrészről **Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata** (1113 Budapest, Bocskai út 39-41., adószám: 15735746-2-43, KSH szám: 15735746-8411-321-01, pénztézet neve és fizetési számlaszám: OTP Bank Nyrt Bp.-i Önkormányzati Fiók 11784009-15511001) képviseli **Dr. László Imre polgármester**, jelen szerződést az alpolgármesterek feladatairól, valamint a Polgármester és az alpolgármesterek kiadmányozási és egyéb munkáltatói jogköréről szóló 4/2019. (XI. 18.) Polgármesteri utasítás II. fejezetében foglalt kiadmányozási jogkörben Hintsch György alpolgármester írja alá, mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről az **Újbuda Prizma Közhasznú Nonprofit Kft.** (1113 Budapest, Hamzsabégi út 60., cégjegyzékszám: 01-09-913256, adószám: 21185023-2-43, pénztézet neve és fizetési számlaszám: OTP Bank Nyrt. 11784009-20600626), képviseli: **dr. Juhos Katalin ügyvezető**, mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó) között az alábbi feltételek szerint:

PREAMBULUM

Jelen szerződést a Megrendelő egyedüli tulajdonában lévő, a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 9. § (1) bekezdés h) pont szerinti gazdálkodó szervezete köti egymással a 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés szerinti közfeladat teljesítésére, illetve közszolgáltatás nyújtására. Vállalkozó vállalja, hogy amennyiben a szerződés teljes időtartama alatt a Kbt. 9. § (1) bekezdés h) pont szerinti feltételek már nem állnak fenn, azt jelzi a Megrendelő felé, továbbá elfogadja, hogy ebben az esetben a Kbt. 9. § (5) bekezdésében foglaltak szerint a Megrendelő a szerződést felmondja.

I. A szerződés tárgya

A kerületi önkormányzat tulajdonában álló telekingatlanokon található veszélyes és nem veszélyes hulladékok összegyűjtési és kezelőhelyre történő elszállítási munkáinak ellátása.

Megrendelő a keretszerződésen belül, az 1. sz. mellékletben részletezett egységárak alapján, eseti megrendeléseket ad. Az egységár táblázat negyedévente és/vagy a 10 %-ot meghaladó hatósági, központ díjváltozást követő 5 munkanapon belül felülvizsgálatra kerül.

II. Teljesítési határidő

Szerződő felek megállapodnak, hogy a jelen keretszerződést **2024. február 01. napjától 2025. január 31. napjáig** kötik. Teljesítési határidő a Megrendelő eseti megrendelésének visszaigazolástól számított 15 naptári nap.

III. Vállalkozói díj

Szerződő felek a szolgáltatás ellenértékeként a jelen szerződés tárgyában körülírt feladatok ellátására a vállalkozói díjat

| | |
|-------------------------|------------------------|
| Nettó vállalkozási díj: | 7.874.016,- Ft |
| ÁFA (27 %) | 2.125.984,- Ft |
| Összesen bruttó: | 10.000.000,- Ft |

azaz **bruttó tízmillió forint** keretösszegben határozzák meg, melynek elszámolása a feladatok elvégzése után történik.







IV. Szerződés teljesítése és fizetési feltételek

1. A szolgáltatás akkor minősül teljesítettnek, ha a teljesítés a Megrendelő által elfogadott minőségben, hiány- és hibamentesen megtörtént és a Megrendelő megbízottja arról meggyőződött.
2. Vállalkozó a Megrendelő által havonta kibocsátott teljesítési igazolást (tárgyhónapra vonatkozó teljesítések egyben) követően jogosult a Megrendelő részére a bruttó összegű vállalkozási díjról kibocsátott számlát két példányban benyújtani, a Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata, 1113 Budapest, Bocskai út 39-41. címére. Megrendelő a vállalkozói díjat a Vállalkozó 11784009-20600626 számú fizetési számlájára az igazolt számla benyújtását követő 30 naptári napon belül átutalja.

V. Egyéb feltételek

1. Vállalkozó jelen Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal, hogy Megrendelővel fennálló, jelen szerződéssel szabályozott jogviszonya során a tudomására jutott, vagy birtokába került, illetve a jövőben tudomására jutó vagy a jövőben birtokába kerülő összes adatot, információt titokként megőrizz és a Megrendelő kifejezett előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik személy(ek), vagy a nyilvánosság részére semmilyen módon nem közöl, ezen adatokat és információkat a fent megjelöltek szerinti, Megrendelő és Vállalkozó között fennálló kapcsolattól eltérő módon nem használja fel. A titoktartási kötelezettség időkorlátozás nélkül áll fenn. Vállalkozó a titoktartási kötelezettséget alkalmazottai (megbízottai, alvállalkozói) vonatkozásában is biztosítani köteles. Vállalkozó felelősséget vállal minden olyan kárért, amely a titoktartási kötelezettség megszegésével kapcsolatban felmerült.
2. Vállalkozó köteles gondoskodni a munkaterületre, valamint a dolgozóira vonatkozó munka-, tűz-, környezet- és vagyonszabályok betartásáról, továbbá köteles haladéktalanul és önállóan intézkedni baleset-, élet-, és fertőzésveszély azonnali megszüntetése érdekében, ill. káresemény bekövetkezése esetén. Ezen kötelezettségek megszegéséből, valamint a feladatok ellátása során keletkező tevékenységből, mulasztásból, késedelemből eredő, bárkinek okozott minden kárért Vállalkozó felelősséggel tartozik.
3. Vállalkozó a szerződés teljesítése során harmadik személyeket vagy alvállalkozó(ka)t igénybe vehet. Ilyen esetben Vállalkozó a harmadik személyekért vagy alvállalkozó(k)ért úgy felel, mint saját maga tevékenységéért.
4. Vállalkozó jelen szerződés 2. sz. mellékleteként csatolja a szerződésben vállalt feladatok elvégzéséhez szükséges és érvényes környezetvédelmi hatósági engedélyeit, illetve ennek hiányában, az alvállalkozó(i) megfelelő és érvényes környezetvédelmi hatósági engedélyeit. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a környezetvédelmi hatósági engedélyhez kötött tevékenységeket csak és kizárólag érvényes és megfelelő környezetvédelmi hatósági engedéllyel rendelkezők fogják végezni. Az engedély nélkül végzett tevékenység miatti bírságok, illetve elmarasztalások kizárólag a Vállalkozót terhelik. Ezek miatt Megrendelőt anyagi és erkölcsi kár nem érheti.
5. Amennyiben Vállalkozó a szerződés teljesítését befolyásoló körülményt tapasztal, arra rövid úton (telefon, fax) felhívja Megrendelő figyelmét.

VI. Szerződésszegés

1. Amennyiben Vállalkozó neki felróhatóan nem teljesíti a szerződéses kötelezettségeit, Megrendelő elállhat a szerződéstől és a bruttó vállalkozói díj 20%-ának megfelelő meghiúsulási kötbért számíthat fel.

Amennyiben Vállalkozó neki felróhatóan késedelembe esik, Megrendelő naponta bruttó 10.000 Ft késedelmi kötbért számíthatnak fel, 30 napot meghaladó késedelem esetén Megrendelő elállhat a szerződéstől és a VI.1. pontban meghatározott kötbér illeti meg. A kötbér maximális mértéke az eseti megrendelés vállalkozási díjának 10 %-a lehet.

2. Hibás teljesítés esetén Megrendelő a bruttó vállalkozói díj 5%-ának megfelelő hibás teljesítési kötbér felszámítása mellett, új időpont és határidő kijelölésével kérheti a megfelelő teljesítést és az arról szóló jelentés elkészítését. Ha Vállalkozó ennek nem, hibásan vagy késedelmesen tesz eleget, a VI.1 pont alkalmazandó.
3. Amennyiben Megrendelő a fizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, Vállalkozó jogosult a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. § (1) bekezdésben meghatározott késedelmi kamat felszámítására.

VII. Vegyes rendelkezések

1. Felek kifejezik készségüket, hogy a jelen szerződés teljesítése érdekében (közvetlen kapcsolat formájában is) együttműködnek. Ennek érdekében:
 - Kölcsönösen és haladéktalanul egymás tudomására hozzák azokat az értesüléseket, tényeket, körülményeket stb., amelyek a szerződésszerű teljesítést akadályozzák.
 - Kölcsönösen, illetve külön-külön is megteszik azokat az intézkedéseket, nyilatkozatokat, stb. amelyek a szerződésszerű teljesítést akadályozó körülmények elhárítása érdekében szükségesek.
 - Vitás kérdéseket közvetlenül, tárgyalások útján kísérik meg rendezni.

2. Megrendelő képviselői:

Teljesítés igazolója: dr. Ámon-Karcsis Andrea vagyongazdálkodási osztályvezető
telefon: 3811-309
e-mail: amon.karcsics.andrea@ujbuda.hu
Felelős kapcsolattartó: Tóth Erika telekgazdálkodási ügyintéző
telefon: 3811-336
e-mail: toth.erika@ujbuda.hu

Vállalkozó képviselői:

Teljes jogkörű képviselő: dr. Juhos Katalin ügyvezető
Felelős megbízottja, kapcsolattartója, vállalkozó részéről teljesítés igazolója:
Bali István részlegvezető
telefon: 06-30-453-3100, fax: 466-9972
e-mail: kozterulet@ujbudaprizma.hu

Kapcsolattartók kötelesek a lehető legrövidebb időn belül tájékoztatni egymást minden váratlan eseményről, és a szükséges intézkedéseket mihamarabb megtenni.

3. A felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket egymás között, békés úton rendezik, amennyiben ez nem vezetne eredményre, kikötik a Budai Központ Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét.
4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

A Megrendelő kijelenti, hogy az Újbuda Prizma Közhasznú Nonprofit Kft. adatkezelési tájékoztatóját és szabályzatát megismerte, azt a GDPR előírásaival összhangban lévőnek és megfelelőnek találta, valamint az azokban foglaltakat magára nézve is kötelezőnek fogadja el. Kijelenti, hogy a jelen szerződéssel összefüggésben az Újbuda Prizma Közhasznú Nonprofit Kft. birtokába kerülő személyes adatok Újbuda Prizma Közhasznú Nonprofit Kft. általi kezeléséhez hozzájárul.

Kijelenti és szavatolja továbbá, hogy maga is rendelkezik a GDPR szabályainak megfelelő adatkezelési tájékoztatóval és az adatkezeléshez kapcsolódó valamennyi szükséges jogszabályi előírásnak eleget tesz.

Jelen szerződés négy (4) oldalon és hat (6) példányban készült, melyet Felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Melléklet:

1. Hulladékelszállítási és munkadíj egységárak


.....
Megrendelő
dr. László Imre
polgármester megbízásából
Hintsch György alpolgármester
Budapest Főváros XI. ker.
Újbuda Önkormányzata
képviselésében




.....

Vállalkozó
dr. Juhos Katalin
ügyvezető

Újbuda Prizma Közhasznú
Nonprofit Kft.
képviselésében

Budapest, 2024.


Budapest, 2024. január 11.

Ellenjegyezte:

Pénzügyileg ellenjegyezte:


.....
Vargáné dr. Kremzner Zsuzsanna
jegyző




.....
dr. Lantos Ottó
Pénzügyi és költségvetési igazgató

2024 FEBR 2 1

1. sz. melléklet

Hulladékelszállítási és munkadíj egységárak

| EWC kód | Megnevezés | Nettó vállalkozói díj (Ft/kg) |
|-----------|---|-------------------------------|
| 08 03 17* | Veszélyes anyagokat tartalmazó, hulladékká vált toner | 345 Ft/kg |
| 13 02 05* | Fáradt olaj | 0 Ft/kg |
| 14 06 03* | Halogénmentes oldószer (F) | 520 Ft/kg |
| 15 01 10* | Veszélyes anyagokat maradékként tartalmazó, vagy azokkal szennyezett csomagolási hulladékok | 400 Ft/kg |
| 15 01 11* | Szórófejes, hajtógázas palack | 370 Ft/kg |
| 16 01 03 | Gumiabroncs, gumihulladék | 170 Ft/kg |
| 16 06 01* | Savas ólomakkumulátor | 115 Ft/kg |
| 17 06 05* | Azbesztet tartalmazó építőanyagok | 220 Ft/kg |
| 20 01 19* | Növényvédőszer maradék | 1.620 Ft/kg |
| 20 01 21* | Fénycső | 0 Ft/kg |
| 20 01 23* | Hűtőgép | 150 Ft/kg |
| 20 01 26* | Olaj és zsír hulladék | 130 Ft/kg |
| 20 01 27* | Veszélyes anyagokat tartalmazó festékek, tinták, ragasztók és gyanták | 480 Ft/kg |
| 20 01 31* | Citotoxikus és citosztatikus gyógyszerek | 660 Ft/kg |
| 20 01 33* | Szárazelem | 0 Ft/kg |
| 20 01 35* | Elektronikai hulladék | 170 Ft/kg |
| 20 01 35* | Képcsöves hulladék | 425 Ft/kg |
| 20 02 01 | Biológiailag lebomló hulladék | 9.050 Ft/m ³ |
| 20 03 01 | Egyéb települési hulladék | 10.500 Ft/m ³ |
| 20 03 07 | Lomhulladék | 10.500 Ft/m ³ |

| Megnevezés | Vállalási ár (+ ÁFA) |
|--|----------------------|
| SZ kísérőjegy a veszélyes hulladékok szállításához | 300 Ft/db |
| Címke a darabárak jelöléséhez | 250 Ft/db |
| Munkadíj egységára | 2.715,- Ft/óra/fő |
| Térmesteri munkadíj | 4.315,- Ft/óra/fő |
| Eseti kiszállási díj: veszélyes hulladék esetén egyedileg kerül megállapításra | min: 69.000.-Ft |

Az egységár táblázat negyedévente és/vagy a 10 %-ot meghaladó hatósági, központ díjváltozást követő 5 munkanapon belül felülvizsgálatra kerül.

